|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Zaświadczenie potwierdzające okres pełnienia funkcji sołtysa** |   |
|   |
| **I. WYMAGANE DOKUMENTY** |
| **Wniosek o wydanie** **zaświadczenie potwierdzające okres pełnienia funkcji sołtysa  –**[**Załącznik nr 1**](https://www.klodawa.pl/asp/pliki/download/wniosek_o_wydanie_zaswiadczenia_soltys.pdf)**powinien zawierać**:1)  imię, nazwisko, datę urodzenia oraz adres zamieszkania wnioskodawcy;2)  nazwę sołectwa, w którym wnioskodawca pełnił funkcję sołtysa;3)  okres pełnienia funkcji sołtysa. |
| **II. MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW** |
| **Urząd Gminy Kamienica Polska**ul. Marii Konopnickiej 12, 42-260 Kamienica Polska, biuro podawcze (parter)tel. 34 327 33 33, 34 327 33 38e-mail: poczta@kamienicapolska.plePuap: /ugkamienicapolska/SkrytkaESP  |
| **III. SPRAWĘ PROWADZI** |
| Biuro Rady Gminy Kamienica Polska – pokój nr 1 (I piętro) |
| **IV. OPŁATY** |
| Opłata skarbowa: 17 złPodstawa prawna pobrania opłaty: art. 1 ust. 1 pkt 1 lit. b ustawy z dnia 16 listopada 2006 roku o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2022 roku, poz. 2142 z późn. zm.).  |
| **V. TERMIN I SPOSÓB ZAŁATWIENIA** |
| Zgodne z art. 217 § 3 Zaświadczenie powinno być wydane bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie 7 dni.Zaświadczenie lub  postanowienie o odmowie wydania zaświadczenia ze względu na brak danych potwierdzających okres pełnienia funkcji. |
| **VI. TRYB ODWOŁAWCZY** |
| Od postanowienia o odmowie wydania zaświadczenia służy prawo wniesienia zażalenia do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Częstochowie za pośrednictwem Wójta Gminy Kamienica Polska w terminie 7 dni od daty otrzymania lub doręczenia postanowienia. |
| **VI. PODSTAWA PRAWNA** |
| Ustawa z dnia 26 maja 2023 roku o świadczeniu pieniężnym z tytułu pełnienia funkcji sołtysa (Dz. U. z 2023 roku, poz. 1073). |
| **VII. INNE INFORMACJE** Wójt Gminy wydaje zaświadczenie  potwierdzające okres pełnienia funkcji sołtysa w przypadku, gdy posiada dokumenty, z których wynika, że dana osoba pełniła tą funkcję. Jeżeli Urząd Gminy Kamienica Polska nie będzie dysponował danymi potwierdzającymi okres pełnienia przez wnioskodawcę funkcji sołtysa, zostanie wydane postanowienie o odmowie wydania zaświadczenia ze względu na brak danych potwierdzających okres pełnienia funkcji. Postanowienie to należy dołączyć do wniosku o przyznanie świadczenia składanego do KRUS-u. W przypadku braku dokumentów potwierdzających spełnienie wymogu pełnienia funkcji sołtysa przez co najmniej dwie kadencje nie mniej niż 8 lat zaświadczenie będzie mogło być zastąpione pisemnym oświadczeniem złożonym przez wnioskodawcę o spełnieniu tego wymogu, potwierdzonym pisemnymi oświadczeniami złożonymi przez co najmniej 5 osób zamieszkujących w sołectwie w czasie, w którym wnioskodawca pełnił w nim funkcję sołtysa.O świadczenie może się ubiegać osoba, która:* pełniła funkcję sołtysa na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym przez okres co najmniej dwóch kadencji nie mniej niż 8 lat, (do okresu, o którym mowa, wlicza się również okres pełnienia funkcji sołtysa na podstawie przepisów obowiązujących przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym, jeżeli osoba ta następnie pełniła funkcję sołtysa na podstawie przepisów ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym). Przy ustalaniu okresu pełnienia funkcji sołtysa nie jest wymagane zachowanie ciągłości pełnienia tej funkcji.
* osiągnęła odpowiedni wiek: w przypadku kobiet 60 lat, a w przypadku mężczyzn 65 lat,
* nie była skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe popełnione w związku z pełnieniem funkcji sołtysa.

 **Klauzula informacyjna**Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Kamienica Polska z siedzibą w Kamienicy Polskiej, ul. Marii Konopnickiej 12;
2. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - iod@kamienicapolska.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu, będzie Pani/Pan otrzymywać za pośrednictwem telefonu, poczty elektronicznej oraz poczty tradycyjnej (list) informacje dotyczące bezpośrednio Pani/Pana sprawy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C w/w rozporządzenia oraz:

- ustawy o samorządzie gminnym;- ustawy o świadczeniu pieniężnym z tytułu pełnienia funkcji sołtysa;- ustawy o opłacie skarbowej;- instrukcji kancelaryjnej;1. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
2. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną;
3. posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie;
4. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;
5. podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem zgodnie z pkt 3 jest obligatoryjne.
 |